

## ๑๔. หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ

มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในกระบวนการ ขั้นตอน แนวทาง และวิธีการ ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้อง และสามารถปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้าง การร่างสัญญา การบริหารสัญญา และลงข้อมูลจริงได้อย่างถูกต้อง จึงได้มีการฝึกปฏิบัติการลงข้อมูลจริงในระบบ e-GP ตามวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยใช้คอมพิวเตอร์ ๑ คนต่อ ๑ เครื่อง

### ๑. หลักการและเหตุผล

จากการประกาศพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ รวมทั้งได้มีการบังคับใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง และข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงมีหลักเกณฑ์ กระบวนการ และวิธีการตามกฎหมายข้อบังคับที่บัญญัติขึ้น ซึ่งจะช่วยแก้ปัญหาเรื่องการรั่วไหล หุจริต ผู้ปฏิบัติงานพัสดุและเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องจึงต้องมีความเข้าใจหลักการ หลักเกณฑ์ กระบวนการ และวิธีการลงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้อง

### ๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๒.๑ เข้าใจในกระบวนการ ขั้นตอน แนวทาง และวิธีการ ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้องตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ สามารถจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ร่างสัญญาและบริหารสัญญาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง
- ๒.๓ สามารถปฏิบัติการลงข้อมูลจริงในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง

### ๓. หัวข้อการฝึกอบรม

- ๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๓.๒ หลักการ วัตถุประสงค์ ประโยชน์ของระบบ e-GP
- ๓.๓ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบ e-GP
- ๓.๔ การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๕ การร่างสัญญาและการบริหารสัญญาในระบบ e-GP
- ๓.๖ วิธีการทำงานในระบบ e-GP ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการเฉพาะเจาะจง
- ๓.๗ วิธีการทำงานในระบบ e-GP ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
- ๓.๘ ฝึกปฏิบัติการลงข้อมูลจริงในระบบ e-GP ตามวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โดยใช้คอมพิวเตอร์ ๑ คนต่อ ๑ เครื่อง (จัดเตรียมเครื่อง notebook ไว้ให้)

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ กรรมการ ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างระบบอิเล็กทรอนิกส์ และผู้สนใจ

๕. วัน เวลา รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

๖. สถานที่ โรงแรมทีเค พาเลซ แจ้งวัฒนะ ๑๕ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๗. ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐ บาท (รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง อาหารกลางวัน และตลอดหลักสูตร)

Early Bird

กรณีชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันอบรม ๗ วัน ได้รับส่วนลด ๑๐๐ บาท